

## **PROCESO CAS N. ° 008-2023-RIS-ILO**

**“CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE  
SERVICIOS D.LEG 1057 CAS DEL PERSONAL DE SALUD EN EL MARCO  
DEL ARTICULO 27 DE LA LEY 31538”**

**ILO, SETIEMBRE DEL 2023**

**PROCESO CAS N° 008-2023- RIS-ILO**

**“CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS  
D.LEG 1057 CAS DEL PERSONAL DE SALUD EN EL MARCO DEL ARTICULO 27  
DE LA LEY 31538”**

**I. GENERALIDADES**

**1.1. ENTIDAD CONVOCANTE**

**Nombre** : Red Integrada de Salud Ilo  
**Unidad Ejecutora** : 401 Salud Ilo  
**RUC N°** : 20519839807

**1.2. DOMICILIO LEGAL**

**Dirección** : Jr. Miramar N° 400 Ilo

**1.3. OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

El presente proceso de selección tiene por objeto la CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS D. LEG 1057 CAS DEL PERSONAL DE SALUD EN EL MARCO DEL ARTICULO 27 DE LA LEY 31538, en atención al requerimiento de contar con personal y obteniendo el presupuesto correspondiente, dicha plazas fueron registrados en el AIRHSP, de la Unidad Ejecutora 401 Salud Ilo, para potenciar la prestación de los servicios de la población de Ilo, siendo necesario coberturar con las siguientes plazas vacantes de acuerdo al siguiente cuadro:

**1.4. DEPENDENCIA SOLICITANTE: RED INTEGRADA DE SALUD ILO**

N°	AREA USUARIA	PLAZA O PUESTO	AIRHSP	LUGAR DE PRESTACION DEL SERVICIOS	CANTIDAD PUESTOS	MONTO MENSUAL
01	RED INTEGRADA DE SALUD ILO	ENFERMERA/O	001174	SEDE ADMINISTRATIVA – OSIC- EPIDEMIOLOGIA	1	S/. 2,900.00
02	RED INTEGRADA DE SALUD ILO	MEDICO	001280 001301	C.S. PAMPA INALAMBRICA	2	S/. 5,200.00
03	RED INTEGRADA DE SALUD ILO	OBSTETRA	001366	HOSPITAL ILO	1	S/. 2900.00
04	RED INTEGRADA DE SALUD ILO	MEDICO	001131	HOSPITAL ILO	1	S/. 5,200.00
05	RED INTEGRADA DE SALUD ILO	MEDICO	001303	SEDE ADMINISTRATIVA OSIC SEGUROS	1	S/. 5,200.00

### 1.5. DEPENDENCIA, UNIDAD ORGANICA Y/O AREA SOLICITANTE

La Red Integrada de Salud Ilo, con domicilio legal en Jr. Miramar N° 400 Ilo, Distrito y Provincia de Ilo, Departamento de Moquegua y los Establecimientos de Salud Mental Comunitario.

### 1.6. DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACION

La Comisión encargada de realizar la contratación de la dependencia de la Red Integrada Salud Ilo, aprobado mediante Resolución Directoral N° 023-2022-EF/50.01.

### 1.7. IMPEDIMENTOS

Están impedidos de participar en dicho concurso:

- Las personas con inhabilitación administrativa o judicial para contratar con el estado.
- Las personas que tengan impedimento previsto en las disposiciones legales y reglamentarias sobre la materia.
- Las personas que reciben otros ingresos provenientes del Estado.
- Los que tengan contrato vigente por D.L. 1057 registrado en el AIRHSP.
- Dicha prohibición no alcanza a la contraprestación que provenga de la actividad docente o por ser miembros únicamente de órgano colegio.

## II.- BASE LEGAL:

- Ley N° 31538, Ley que aprueba créditos suplementarios para el financiamiento de los gastos asociados a la emergencia sanitaria producida por la Covid -19, la reactivación económica, otros gastos de las unidades ejecutoras del Gobierno Nacional.
- Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Reglamento y modificatorias.
- Decreto Supremo 049-2022-EF del PP131
- Ley N° 27674, Ley que establece el acceso de Deportistas de Alto Nivel a la Administración Pública, aprobado por el Decreto Supremo N° 089-2003-PCM
- Decreto Legislativo N° 1246, que aprueba diversas medidas de simplificación administrativa.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 140-2019-SERVIR-PE, que establece los lineamientos para el otorgamiento de ajustes razonables a las personas con discapacidad en el proceso de selección que realicen las entidades del sector público
- Decreto Legislativo N° 1401, Régimen especial que regula las modalidades formativas en el Sector Público
- Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil; Reglamento General de la Ley del Servicio Civil, aprobado por D.S N° 040-2014-PCM y modificatorias
- Decreto Supremo N° 008-2010-PCM, que aprueba el Reglamento del Tribunal del Servicio Civil, y sus modificatorias

- Ley N° 28175, Ley Marco del Empleo Público
- Ley N° 31131, Ley que establece disposiciones para erradicar la discriminación en los regímenes laborales del sector público.
- Ley de Presupuesto del Sector Público.
- Ley N° 31538 Artículo 27.
- Otras disposiciones que regulen la selección y contratación de personal mediante el D L N° 1057.
- Y demás disposiciones que resulten aplicables.

### III. PERFILES DE PUESTOS

#### TERMINOS DE REFERENCIA

##### 1.- FINALIDAD PÚBLICA:

Contrato de servicio de **01 ENFERMERA/O** para la Red Integrada de Salud Ilo, Unidad Ejecutora 401 - Salud Ilo.

##### 2.- FINALIDAD Y LUGAR DE PRESTACIÓN DE LA CONTRATACION:

Contratar a **(01) ENFERMERA/O**, Profesional Titulado en Psicología, colegiado y habilitado con la finalidad de brindar la atención en la Sede Administrativa OSIC -Epidemiología.

##### 3.- COMPETENCIAS:

- Elaborar, monitorear y evaluar la normatividad e instrumentos de vigilancia epidemiológica y análisis de situación en salud pública, para la planificación, prevención, intervención y control de endemias y epidemias, en el ámbito nacional, regional y local.

##### 4.- REQUISITOS MINIMOS:

- Título profesional de Licenciado de Enfermería.
- Constancia de Habilitación, otorgada por el Colegio Profesional.
- Resolución de término de SERUMS.
- Proactivo/a, Responsable, dinámico, orientado al servicio, cordialidad, empatía y dispuesto a realizar su trabajo en un equipo multidisciplinario.
- Experiencia general mínima de 01 años en el sector público y privado.

##### 5.- ACTIVIDADES A REALIZAR:

- Participar en la evaluación, estabilización, tratamiento indicado y/o referencia de las emergencias, según normativa vigente. Participar en las prestaciones de salud orientados al seguimiento, recuperación y rehabilitación del usuario de salud con secuelas de un daño, integrando a la familia y a la comunidad en el proceso del cuidado de su salud, aplicando el PAE. Participar en actividades de promoción de la salud, que promuevan cambios en el comportamiento individual, colectivo y del entorno.
- Participar en intervenciones de prevención, para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y la salud pública, considerando el escenario epidemiológico actual.
- Participar o integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios del nivel local y territorial

- Desarrollar acciones que contribuyen a la implementación de medidas de bioseguridad para el personal de salud y el Participar en la atención de salud a través de la modalidad de Telesalud para facilitar el acceso de la población a salud en su área geográfica, según corresponda.
- Evaluar el sistema de vigilancia epidemiológica.
- Identificar la ocurrencia de brotes y proponer acciones para su control.
- Desarrollar investigaciones con el propósito de encontrar soluciones a los problemas de salud identificados. Organizar y conducir programas de capacitación en epidemiología para el desarrollo de actividades en el ámbito profesional y académico.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

**6.- PLAZO DE EJECUCIÓN DE CONTRATACION:** OCTUBRE A DICIEMBRE DEL 2023

**7.- RETRIBUCIÓN ECONÓMICA:**

Fuente de financiamiento	: RO
Monto mensual de contratación	: S/. 2,900.00
Motivo de Creación de la Plaza	: Ley N° 31538 Artículo 27

**8.- SUPERVISIÓN DE LA CONTRATACION:**

Estará bajo la Supervisión del jefe inmediato superior, quien permanentemente verificará el avance de la prestación del servicio.

El titular de la Entidad Ejecutora podrá realizar los desplazamientos de personal donde la necesidad del servicio lo requiera.

## TERMINOS DE REFERENCIA

### 1.- FINALIDAD PÚBLICA:

Contrato de servicio de **02 PROFESIONALES MEDICOS CIRUJANOS** para la Red Integrada de Salud Ilo, Unidad Ejecutora 401 - Salud Ilo.

### 2.- FINALIDAD Y LUGAR DE PRESTACIÓN DE LA CONTRATACION:

Contratar a **(02) PROFESIONALES MEDICOS CIRUJANOS**, Profesional Titulado, colegiado y habilitado con la finalidad de brindar la atención en el Centro de Salud Pampa Inalámbrica.

### 3.- COMPETENCIAS:

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Atención al paciente. Brindar atención médica compasiva, apropiada y efectiva. Profesionalismo. Aprendizaje basado en la práctica.</li></ul>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Conocer, valorar críticamente y saber utilizar las fuentes de información clínica y biomédica para obtener, organizar, interpretar y comunicar la información científica y sanitaria.</li></ul>              |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Reconocer los determinantes de la salud en la población, tanto los genéticos como los dependientes del estilo de vida, demográficos, ambientales, sociales, económicos, psicológicos y culturales.</li></ul> |

### 4.- REQUISITOS MINIMOS:

- Título profesional de MEDICO CIRUJANO
- Constancia de Habilitación, otorgada por el Colegio Profesional.
- Resolución SERUMS
- Experiencia mínima un año en el Sector Publico
- Certificación con antigüedad no mayor de 5 años en cursos de capacitación relacionados con el área a laborar.

### 5.- ACTIVIDADES A REALIZAR:

- Realizar anamnesis y examen clínico, identificando factores de riesgo, signos de alarma y realiza la clasificación del caso para definir el manejo correspondiente, acorde a la normativa vigente.
- Brindar tratamiento integral que incluya el seguimiento clínico a las personas y familias con problemas o necesidades de salud, realizando la interconsulta, referencia y contra referencia para la continuidad del cuidado según corresponda.
- Realizar procedimientos médicos con fines diagnósticos y de tratamiento, según la cartera de servicios y perfil de demanda de la población.
- Realizar prestaciones de salud orientados al seguimiento, recuperación y rehabilitación del usuario de salud con secuelas de daño, integrando a la familia y a la comunidad en el proceso del cuidado de su salud.
- Participar, como parte del equipo multidisciplinario de salud, en actividades de promoción de la salud, que promuevan cambios en el comportamiento individual, colectivo y del entorno.
- Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y la salud pública, considerando el escenario epidemiológico actual del ámbito del establecimiento de salud.

- Participar en la identificación de factores de riesgo/protectores y desarrollar intervenciones educativas, comunicacionales, vigilancia epidemiológica, salud ambiental y salud ocupacional fomentando la participación ciudadana.
- Brindar atención médica a través de la modalidad de Telesalud para facilitar el acceso de la población a los servicios de salud en su área geográfica, según corresponda.
- Participar o integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios del nivel local y territorial.
- Elaborar informes, expedir certificados médicos legales y otros que se encuentren establecidos en la normativa vigente.
- Otras funciones asignadas por su jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

**6.- PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA CONTRATACION:** OCTUBRE A DICIEMBRE DEL 2023

**7.- RETRIBUCIÓN ECONÓMICA:**

Fuente de financiamiento	: RO
Monto mensual de contratación	: S/. 5,200.00
Motivo de Creación de la Plaza	: Ley N° 31538 Artículo 27

**8.- SUPERVISIÓN DE LA CONTRATACION:**

Estará bajo la Supervisión del jefe inmediato superior, quien permanentemente verificará el avance de la prestación del servicio.

El titular de la Entidad Ejecutora podrá realizar los desplazamientos de personal donde la necesidad del servicio lo requiera.

## TERMINOS DE REFERENCIA

### 1.- FINALIDAD PÚBLICA:

Contrato de servicio de 01 **OBSTETRA** para la Red Integrada de Salud Ilo, Unidad Ejecutora 401 - Salud Ilo.

### 2.- FINALIDAD Y LUGAR DE PRESTACIÓN DE LA CONTRATACION:

Contratar a (01) **OBSTETRA**, con la finalidad de brindar la atención en el HOSPITAL ILO.

### 3.- COMPETENCIAS:

- Brindar atención integral a la mujer en relación al embarazo, parto y puerperio normal, y en el campo de la salud sexual y reproductiva en el ámbito de su profesión, de acuerdo al Modelo del Cuidado Integral de Salud; según las necesidades de salud, cartera de servicios y normativa vigente.

### 4.- REQUISITOS MINIMOS:

- Título profesional de OBSTETRICIA
- Constancia de Habilitación, otorgada por el Colegio Profesional.
- Resolución SERUMS
- Experiencia mínima un año en el Sector Publico
- Certificación con antigüedad no mayor de 5 años en cursos de capacitación relacionados con el área a laborar.

### 5.- ACTIVIDADES A REALIZAR:

- Brindar atención en planificación familiar con métodos no quirúrgicos y orientación/consejería en todos los métodos, según normativa vigente.
- Brindar la atención prenatal, así como examinar, diagnosticar, pronosticar, monitorear y evaluar el trabajo de parto, atender el parto y el puerperio normal, de acuerdo a la normativa vigente.
- Realizar la psicoprofilaxis obstétrica y estimulación prenatal durante el embarazo, parto y puerperio normal, según normativa vigente.
- Brindar orientación y educación en el ámbito de su profesión, durante el embarazo, parto y puerperio normal, según normativa vigente.
- Desarrollar actividades de prevención y promoción de la salud sexual y reproductiva, dirigidas a la mujer, familia y comunidad, en el ámbito de su profesión y según normativa vigente.
- Realizar intervenciones de prevención e identificación de riesgos en la salud sexual y reproductiva, en el ámbito de su profesión y según normativa vigente.
- Detectar el riesgo obstétrico en la etapa prenatal, intranatal y postnatal; y en ausencia del médico dar atención para estabilizar la emergencia obstétrica y su derivación inmediata, según normativa vigente.
- Participar como parte del equipo de salud en el tamizaje y detección precoz de cáncer de cérvix (PAP, Inspección Visual y test molecular PVH), infecciones de transmisión sexual y VIH\_SIDA, y en el manejo sindromico de ITS, según normativa vigente.
- Participar en intervenciones extramurales a la persona, familia y comunidad, de atención integral en salud sexual y reproductiva y atención prenatal para contribuir al acceso a la atención de salud.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

### 6.- PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA CONTRATACION: OCTUBRE A DICIEMBRE DEL 2023

### 7.- RETRIBUCIÓN ECONÓMICA:



Fuente de financiamiento : RO  
Monto mensual de contratación : S/. 2,900.00  
Motivo de Creación de la Plaza : Ley N° 31538 Articulo 27

**8.- SUPERVISIÓN DE LA CONTRATACION:**

Estará bajo la Supervisión del jefe inmediato superior, quien permanentemente verificará el avance de la prestación del servicio.

El titular de la Entidad Ejecutora podrá realizar los desplazamientos de personal donde la necesidad del servicio lo requiera.

## TERMINOS DE REFERENCIA

### 1.- FINALIDAD PÚBLICA:

Contrato de servicio de **01 PROFESIONAL MEDICO CIRUJANO** para la Red Integrada de Salud Ilo, Unidad Ejecutora 401 - Salud Ilo.

### 2.- FINALIDAD Y LUGAR DE PRESTACIÓN DE LA CONTRATACION:

Contratar a **(01) PROFESIONAL MEDICO CIRUJANO**, Profesional Titulado, colegiado y habilitado con la finalidad de brindar la atención en el HOSPITAL ILO.

### 3.- COMPETENCIAS:

<ul style="list-style-type: none"><li>• Atención al paciente. Brindar atención médica compasiva, apropiada y efectiva. Profesionalismo. Aprendizaje basado en la práctica.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocer, valorar críticamente y saber utilizar las fuentes de información clínica y biomédica para obtener, organizar, interpretar y comunicar la información científica y sanitaria.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Reconocer los determinantes de la salud en la población, tanto los genéticos como los dependientes del estilo de vida, demográficos, ambientales, sociales, económicos, psicológicos y culturales.</li></ul>

### 4.- REQUISITOS MINIMOS:

- Título profesional de MEDICO CIRUJANO
- Constancia de Habilitación, otorgada por el Colegio Profesional.
- Resolución SERUMS
- Experiencia mínima un año en el Sector Publico
- Certificación con antigüedad no mayor de 5 años en cursos de capacitación relacionados con el área a laborar.

### 5.- ACTIVIDADES A REALIZAR:

- Realizar anamnesis y examen clínico, identificando factores de riesgo, signos de alarma y realiza la clasificación del caso para definir el manejo correspondiente, acorde a la normativa vigente.
- Brindar tratamiento integral que incluya el seguimiento clínico a las personas y familias con problemas o necesidades de salud, realizando la interconsulta, referencia y contra referencia para la continuidad del cuidado según corresponda.
- Realizar procedimientos médicos con fines diagnósticos y de tratamiento, según la cartera de servicios y perfil de demanda de la población.
- Realizar prestaciones de salud orientados al seguimiento, recuperación y rehabilitación del usuario de salud con secuelas de daño, integrando a la familia y a la comunidad en el proceso del cuidado de su salud.
- Participar, como parte del equipo multidisciplinario de salud, en actividades de promoción de la salud, que promuevan cambios en el comportamiento individual, colectivo y del entorno.
- Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y la salud pública, considerando el escenario epidemiológico actual del ámbito del establecimiento de salud.

- Participar en la identificación de factores de riesgo/protectores y desarrollar intervenciones educativas, comunicacionales, vigilancia epidemiológica, salud ambiental y salud ocupacional fomentando la participación ciudadana.
- Brindar atención médica a través de la modalidad de Telesalud para facilitar el acceso de la población a los servicios de salud en su área geográfica, según corresponda.
- Participar o integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios del nivel local y territorial.
- Elaborar informes, expedir certificados médicos legales y otros que se encuentren establecidos en la normativa vigente.
- Otras funciones asignadas por su jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

**6.- PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA CONTRATACION:** OCTUBRE A DICIEMBRE DEL 2023

**7.- RETRIBUCIÓN ECONÓMICA:**

Fuente de financiamiento	: RO
Monto mensual de contratación	: S/. 5,200.00
Motivo de Creación de la Plaza	: Ley N° 31538 Artículo 27

**8.- SUPERVISIÓN DE LA CONTRATACION:**

Estará bajo la Supervisión del jefe inmediato superior, quien permanentemente verificará el avance de la prestación del servicio.

El titular de la Entidad Ejecutora podrá realizar los desplazamientos de personal donde la necesidad del servicio lo requiera.

## TERMINOS DE REFERENCIA

### 1.- FINALIDAD PÚBLICA:

Contrato de servicio de **01 PROFESIONAL MEDICO CIRUJANO** para la Red Integrada de Salud Ilo, Unidad Ejecutora 401 - Salud Ilo.

### 2.- FINALIDAD Y LUGAR DE PRESTACIÓN DE LA CONTRATACION:

Contratar un **(01) PROFESIONAL MEDICO CIRUJANO** con la finalidad de realizar la auditoria medica de los Formatos Únicos de Atención – FUA, del primer nivel de atención y hacer cumplir las funciones de la Unidad de Seguros de la Red de Salud Ilo, Unidad Ejecutora 401.

### 3.- COMPETENCIAS:

\* ORIENTACION A RESULTADOS: Capacidad para orientar las acciones a la consecucion de metas individuales y objetivos institucionales, asegurando estandares de calidad

\* VOCACION DE SERVICIO\_ Capacidad de actuar escuchando y atendiendo al usuario del servicio para coordinaciones, valorando requerimientos y necesidades y brindando una respuesta afectiva, oportuna y cordial. Actitud positiva.

\* TRABAJO EN EQUIPO: Capacidad de generar relaciones de trabajo positivas, colaborativas y de confianza, compartiendo informacion, acyuando de manera coordinada e integrando los propios esfuerzos con los del equipo tecnico de gestion del P.P. demostrando capacidad de trabajar bajo presion.

### 4.- REQUISITOS MINIMOS DEL LOCADOR:

- Documento Nacional de Identidad (DNI) vigente.
- Título de profesional Medico.
- Constancia de colegiatura y habilitación profesional.
- Resolución termino SERUMS
- RUC activo y habido.
- Diplomado en Auditoria Medica
- Experiencia en el manejo de Capacidad Analítica.
- Experiencia Laboral de 01 año en el sector Público y/o Privado.

### 5.- ACTIVIDADES/FUNCIONES A REALIZAR:

- Auditoria Medica de los Formatos Únicos de Atención (FUA) de los diferentes establecimientos de la Red de Salud Ilo.
- Absolver consultas de los EE.SS., sobre el llenado correcto de los FUAs en los EE.SS.
- Supervisar la aplicación adecuada de la normatividad de afiliación y atención por el Seguro Integral de Salud – SIS.
- Participar en la capacitación y formación del personal de salud.
- Manejo de Software en entorno de Windows, procesador de texto, hoja de cálculo, aplicativo ARFSIS.
- Realizar capacitaciones del llenado correcto de los FUAs en los EE.SS.
- Auditoria de expedientes no tarifados y revisión de expedientes por reembolso de Prestación Económica por Sepelio.
- Revisión de los expedientes de sepelio SIS.
- Demás funciones que le asigne su jefe inmediato.

**6.- PLAZO DE EJECUCIÓN DE SERVICIO:** OCTUBRE A DICIEMBRE DEL 2023

**7.- RETRIBUCIÓN ECONÓMICA:**

Fuente de financiamiento : R.O.  
Monto mensual de contratación : S/. 5,200.00  
Motivo de Creación de la Plaza : Ley N° 31538 Artículo 27

**8.- SUPERVISIÓN Y CONFORMIDAD DEL SERVICIO:**

Estará bajo la Supervisión del jefe inmediato superior, quien permanentemente verificará el avance de la prestación del servicio.

El titular de la Entidad Ejecutora podrá realizar los desplazamientos de personal donde la necesidad del servicio lo requiera.

**PRECISIONES:**

Cuando se hace alusión al término indispensable quiere decir que de no presentarse tal documento el postulante quedara **DESCALIFICADO** automáticamente del proceso de selección. Cuando se hace referencia al Sector Público, se entiende que son todas aquellas entidades que conforman el sistema nacional de salud perteneciente a una entidad del sector público - estatal: MINSA, Gobierno Regional, Gobierno Local, FF.AA. EsSalud, Ministerio Público, Poder Judicial etc.

En el rubro de Capacitaciones, solo serán válidas aquellas que sean relacionadas y/o afines exclusivamente al servicio al cual postula, salvo criterio diferente expuesto en el perfil del puesto. En todos los puestos, en tiempo a la experiencia laboral será computable únicamente aquella obtenida con posterioridad a la obtención del Título académico profesional de acuerdo al grupo ocupacional respectivo.

**A. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO:**

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	RESPONSABLE
<b>I CONVOCATORIA</b>			
1	Publicación en el Portal Talento Perú – Servir	25 de setiembre 2023	Unidad de Recursos Humanos
	Publicación y difusión de la convocatoria en la página institucional: <a href="http://redilo.saludilo.gob.pe/">http://redilo.saludilo.gob.pe/</a>	25 de setiembre al 06 de octubre 2023	
<b>II SELECCION</b>			
1	<b>Presentar la siguiente documentación:</b>	05 y 06 de octubre 2023  En Horario: 08.00 a.m. a 12.00 m y 14.30 p.m. a 15.30 p.m.	Comité de Selección
	1. Adjuntar Anexo N° 01 Ficha única de Datos		
	2. Adjuntar Anexo N° 02 Formato Solicitud del Postulante		
	3. Declaraciones Juradas según Anexos - Los anexos deberán estar debidamente foliados y firmados		
	4. Lugar de entrega: - Secretaria de la Unidad de Recursos Humanos		
2	Evaluación Curricular	10 de octubre de 2023	Comité de Selección

3	Publicación de resultados de la Evaluación del Curricular	10 de octubre de 2023	Comité de Selección
4	Presentación de reclamos por escrito (Secretaría de la Unidad de Recursos Humanos)	11 de octubre de 2023 10.00 a.m. a 12.00 m	Comité de Selección
5	Absolución de reclamos	11 de octubre de 2023 13:30 p.m.	Comité de Selección
6	Publicación resultados luego de la etapa de reclamos a través de la Pag. WEB Institucional y enlace.	11 de setiembre de 2023	Comité de Selección
7	Publicación de Rol de la Etapa de Entrevista a través de la Pag. WEB Institucional	11 de setiembre de 2023	Comité de Selección
8	Entrevista Personal. Lugar: Auditorio de la Red de Salud Ilo	12 de octubre de 2023	Comité de Selección
9	Publicación de resultados de Entrevista Personal a través de la Pag. WEB Institucional	12 de octubre de 2023	Comité de Selección
10	Publicación del Resultado Final	12 de octubre de 2023	Comité de Selección
<b>III SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO</b>			
1	Adjudicación de plazas	13 de octubre de 2023	Comité de Selección
2	Suscripción del contrato Lugar: Auditorio de la Sede de la Red Salud Ilo	13 de octubre de 2023	Unidad de Recursos Humanos

El cronograma se encuentra sujeto a variaciones por parte de la Entidad, las mismas que se darán a conocer oportunamente a través del Portal Institucional, en el cual se anunciará el nuevo cronograma por cada Etapa de evaluación que corresponda.

#### B. DOCUMENTOS A PRESENTAR

1. Solicitud de inscripción del postulante dirigido al Presidente(a) de la Comisión de Procesos de Convocatoria CAS, indicando el puesto al que postula, de forma clara y precisa según perfil del puesto Anexo 01
2. Fotocopia Simple del Documento Nacional de Identidad – DNI
3. Copia de la Ficha del Registro Único de Contribuyente – RUC, que se encuentre en estado: activo y condición: Habido
4. Declaración Jurada de acuerdo a los Formatos de los Anexos del 1 al 4 adjunto al presente
5. **Curriculum Vitae Documentado**

El curriculum Vitae documentado en fotocopias que sustenten y/o acredite el cumplimiento de los requisitos señalados en los perfiles de puesto al cual postula:

- Título profesional según corresponda. **INDISPENSABLE**
- Colegiatura de ser el caso. **INDISPENSABLE**
- Resolución de Serums según el caso **INDISPENSABLE**
- Habilitación ejercicio profesional de ser el caso. **INDISPENSABLE**
- Experiencia laboral, sustentada con certificado y/o constancia de trabajo, emitida por el órgano estructurado responsable de Recursos Humanos en la entidad pública o privada según sea el caso. En caso de servicios: certificado o constancias emitidas por la Unidad de Logística, ordenada en forma cronológica
- Capacitación seguir al cargo que postula, cursos, seminarios, talleres y otros con una antigüedad de cinco (5) Años.

La presentación de la documentación a calificar, deberá estar correctamente foliada en un folder tamaño A4, la que será presentada a la Unidad de Recursos Humanos de la Red Integrada de Salud Ilo, en el periodo establecido para la inscripción de postulantes.

A la falta de estos documentos y/o requisitos se procederá a la exclusión del proceso de selección. No podrá ingresar documento alguno una vez realizada la inscripción.

La experiencia de trabajo deberá ser emitida por Autoridad competente y acreditarse mediante Contratos suscritos, Resoluciones y/o Certificados de Trabajo; reconocidos siempre y cuando hayan sido otorgados por la Administración Pública y solo para el caso de Empresas Privadas, Clínicas, Consultorios, ONGs serán aparejados con recibos de Honorarios Profesionales u otros que acrediten según sea el caso.

**La experiencia general** se contabiliza la cantidad total de los años de experiencia laboral que se necesita ya sea en el sector público y/o privado, considerando: para aquellos puestos donde se requiera formación Universitaria, el tiempo de experiencia se contara a partir de la obtención del grado de Bachiller y Formación Técnica a partir de la obtención del diploma de Egresado.

Los postulantes **que reúnan los requisitos exigidos en los Perfiles del Puesto serán declarados APTOS** los que **NO alcances el puntaje mínimo serán declarados NO APTOS**. En la publicación se considerará los puntajes obtenidos de cada postulante.

La evaluación de los Curriculum vitae de los postulantes se realizará teniendo en consideración los Perfiles de Puesto, garantizando los principios de mérito, capacidad e igualdad de oportunidades.

### C. DE LA ETAPA DE EVALUACION Y SELECCIÓN

La conducción del proceso de selección en todas sus etapas estará a cargo de una Comisión de Selección la cual estará integrada por tres (3) Miembros.

- El concurso comprende la etapa de publicación, evaluación curricular, entrevista personal y resultados finales en base a lo establecido en los Formatos.
- La evaluación Curricular se llevará a cabo en las fechas establecidas en el cronograma, tomando en cuenta los factores de evaluación establecidos en los formatos, precisando el orden de méritos de acuerdo al Formato para Profesionales.
- En la Etapa de Entrevista Personal, quien hubiere acreditado documentadamente la condición de licenciado de las Fuerzas Armadas, recibirán una bonificación del 10% Ley 29248, personal licenciado de las Fuerzas Armadas.
- Al puntaje final de corresponder se agregará la bonificación especial del 15% determinada para las personas con discapacidad, quien hubiere acreditado documentadamente Ley 29973 – Ley General de la Persona con Discapacidad.
- Al puntaje Final de corresponder se agregará la bonificación de quintiles para los profesionales de la salud.

PUNTAJE FINAL
Puntaje Total= Evaluación Curricular + Entrevista Personal
Puntaje Final = Puntaje Total + Bonificación por Licenciado de las Fuerzas Armadas (10% Puntaje Total)
Puntaje Final = Puntaje Total + Bonificación por Discapacidad (15% Puntaje Total)
Puntaje Final = Puntaje Total + Bonificación de Quintiles

- Para la evaluación final se considerará la sumatoria del puntaje de evaluación curricular más el puntaje de la Entrevista Personal, siendo ganador el postulante que obtenga el mayor puntaje.

ETAPAS DE EVALUACION	PESO	PUNT. MIN.	PUNT. MAX.
EVALUACIÓN CURRICULAR	60%	30	60
ENTREVISTA PERSONAL	40%	25	40
TOTAL	100%	55	100

Los resultados serán publicados en el Portal Institucional

Una vez firmada el Acta se culminará el proceso, entregándose la documentación completa del expediente de contratación a la Unidad de Recursos Humanos y proceder con la inscripción y el registro del contrato, dentro de los cinco días hábiles siguientes de publicado los resultados.

#### D. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACION DEL PROCESO

##### 1. Declaratoria del proceso como Desierto (por Cargo)

El proceso de selección puede ser declarado Desierto en alguno de los supuestos siguientes:

- Cuando no se presenta ningún postulante al proceso de selección.
- Cuando ninguno de los postulantes cumple con los requisitos mínimos.
- Cuando habiendo cumplido los requisitos mínimos, ninguno de los postulantes obtiene puntaje mínimo aprobatorio en cualquiera de las etapas de la evaluación del proceso.
- Cuando no se suscriba el contrato administrativo de servicios dentro del plazo correspondiente y no exista accesitario

**Nota:** Los postulantes antes de proceder a participar en el proceso deben tomar conocimiento del contenido del proceso y sus etapas, anexos debiendo de acceder al portal web institucional: <http://redilo.saludilo.gob.pe/>

#### FORMATOS

- Anexo N° 01 Ficha Única de Datos
- Anexo N° 02 Solicitud del Postulante
- Anexo N° 03 Declaración de Afiliación a Régimen Pensionario
- Anexo N° 04 Declaración Jurada de Salud

LA COMISION



FICHA N° 1  
FORMULARIO DE CURRICULUM VITAE

CONVOCATORIA N°

CODIGO

**DATOS PERSONALES**

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

Apellido Paterno

Apellido Materno

Nombres

LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO:

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Lugar

día/mes/año

NACIONALIDAD:

ESTADO CIVIL:

DOCUMENTO DE IDENTIDAD:

RUC:

N° BREVETE: (SI APLICA)

<input type="text"/>	CATEGORIA:	<input type="text"/>
----------------------	------------	----------------------

CATEGORIA:

DIRECCIÓN:

COLEGIO PROFESIONAL: (SI APLICA)

N° REGISTRO:

<input type="text"/>	N° REG. 2DA ESPECIALIDAD	<input type="text"/>
----------------------	--------------------------	----------------------

N° REG. 2DA ESPECIALIDAD

LUGAR DEL REGISTRO: (SI APLICA)

N° DE REGISTRO DE ESPECIALIDAD: (SI APLICA)

SERUMS: (SI APLICA)

SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>	N° RESOL.	<input type="text"/>
----	--------------------------	----	--------------------------	-----------	----------------------

NO

N° RESOL.

N° DE RUC

CORREO ELECTRONICO

CELULAR

**II. PERSONA CON DISCAPACIDAD**

El/la postulante es discapacitado/a:

SI

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

N° REGISTRO:

NO

**III. LICENCIADO DE LAS FUERZAS ARMADAS**

El/la postulante es licenciado/a de las Fuerzas Armadas:

SI

NO

Si la respuesta es afirmativa, adjuntar el documento oficial emitido por la autoridad competente que acredite su condición de licenciado/a

**IV. DEPORTISTAS CALIFICADOS DE ALTO NIVEL**

SI

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

NIVEL:

NO

Si la respuesta es afirmativa, adjuntar el documento oficial emitido por el IPD, en el cual se acredita su nivel de licenciado/a.

**V. FORMACIÓN ACADÉMICA**

(En el caso de Doctorados, Maestrías, Especializaciones y/o Postgrado, referir sólo los que estén involucrados con el servicio al cual se postula:

TITULO	ESPECIALIDAD	UNIVERSIDAD	CIUDAD	ESTUDIOS REALIZADOS	F.EMISION TITULO
DOCTORADO					
MAESTRIA					
TITULO					
BACHILLERATO					
ESTUDIOS TECNICOS					
SECUNDARIA					

**Nota:**

(1) Dejar en blanco aquello que no apliquen.

(2) Si no tiene título especificar si está en trámite, es egresado o aún está cursando estudios (OBLIGATORIO)

**ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS**

CONCEPTO	ESPECIALIDAD	INSTITUCION	CIUDAD	ESTUDIOS REALIZADOS	F.EMISION TITULO
Segunda Especialización					
Post-Grado o Especialización					
Post-Grado o Especialización					
Cursos y/o capacitación					
Cursos y/o capacitación					
Cursos y/o capacitación					
Cursos y/o capacitación					
Informática					
Informática					
Idiomas					
Idiomas					

**Nota:**

(1) Dejar en blanco aquello que no apliquen.

(2) Si no tiene título especificar si está en trámite, es egresado o aún está cursando estudios (OBLIGATORIO)

**ESPECIFICAR PROGRAMAS O APLICATIVOS QUE DOMINA**


Marcar con un aspa donde corresponda:

Idioma 1:

Idioma 2:

Marcar con un aspa donde corresponda:

	Muy Bien	Bien	Regular
Habla			
Lee			
Escribe			

	Muy Bien	Bien	Regular
Habla			
Lee			
Escribe			

**VI. EXPERIENCIA LABORAL Y/O PROFESIONAL**

Detallar en cada uno de los siguientes cuadros, la experiencia laboral y/o profesional en orden cronológico.

N°	Nombre de la Etidad o Empresa	Cargo	F. INICIO	F.CULMINACION	Tiempo en el cargo

Breve descripción de la función desempeñada:

Marcar con aspa según corresponda:

Pública (  ), Privada (  ), ONG (  ), Organismo Internacional (  ), Otro (  )

N°	Nombre de la Etidad o Empresa	Cargo	F. INICIO	F.CULMINACION	Tiempo en el cargo

Breve descripción de la función desempeñada:

Marcar con aspa según corresponda:

Pública (  ), Privada (  ), ONG (  ), Organismo Internacional (  ), Otro (  )

N°	Nombre de la entidad o empresa	Cargo de la Referencia	Nombre de la Persona	Telefono actual
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Ilo, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 2022

.....  
FIRMA

ANEXO 02

SOLICITUD DEL POSTULANTE

Solicito: Inscripción para el Concurso de Contratación  
Administrativa de Servicios

SEÑOR PRESIDENTE DE LA COMISION DE PROCESOS DE CONVOCATORIA N° 008-2023 -  
CAS DE LA RED INTEGRADA DE SALUD ILO

Yo, ....., identificado con DNI N° .....  
y domiciliado en ....., ante usted con el debido  
respeto me presento y expongo:

Que, enterado de los requisitos y condiciones que establece la Convocatoria N° 008-  
2023 de la Red Integrada de Salud Ilo publicada en el portal Web Institucional, solicito a  
Ud. Mi inscripción y por lo tanto considerarme como postulante para el puesto  
de....., para lo cual adjunto mi expediente  
sustentado con los requisitos que consta de .....folios.

**POR TANTO:**

Solicito a usted aceptar mi solicitud de acuerdo a los fundamentos

Ilo, ..... de setiembre del 2023

\_\_\_\_\_  
Firma del Postulante

DNI N° : .....

RUC n° : .....

E. Mail : .....

ANEXO 03

DECLARACION JURADA DE AFILIACION A REGIMEN PENSIONARIO

**REGIMEN PENSIONARIO**

- No me encuentro afiliado a ningún Régimen Pensionario, por lo cual elijo el siguiente régimen de pensiones:

<input type="checkbox"/> Sistema Nacional de Pensiones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Sistema Privado de Pensiones	<input type="checkbox"/> Integra
			<input type="checkbox"/> Pro Futuro
			<input type="checkbox"/> Horizonte
			<input type="checkbox"/> Prima
			<input type="checkbox"/> Hábitat

CUSP Nº .....

Otros.....

- Si me encuentro afiliado al siguiente régimen de Pensiones:

<input type="checkbox"/> Sistema Nacional de Pensiones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Sistema Privado de Pensiones	<input type="checkbox"/> Integra
			<input type="checkbox"/> Pro Futuro
			<input type="checkbox"/> Horizonte
			<input type="checkbox"/> Prima
			<input type="checkbox"/> Prima

CUSP Nº .....

Otros.....

Ilo \_\_\_ de setiembre del 2023

\_\_\_\_\_  
Firma del Declarante

D.N.I. \_\_\_\_\_ Huella Digital \_\_\_\_\_

ANEXO 04

DECLARACION JURADA DE SALUD

Yo ..... Identificado(a) con  
 D.N.I. N° ..... Domiciliado en: .....  
 Declaro ajo Juramento que:

PRESENTO ALGUNAS DE LAS SIGUIENTES CONDICIONES DE SALUD	SI	NO
Mayor de 65 años		
Hipertensión arterial refractaria		
Enfermedades cardiovasculares		
Cáncer		
Diabetes		
Obesidad con IMC de 40 a más		
Enfermedad pulmonar crónica		
Otros estados de inmunosupresión		
Otros establecidos en el documento normativo vigente del Centro Nacional de Epidemiología, Prevención y Control de Enfermedades.		
Vacunados con una dosis adjuntar carnet		
Vacunados con dos dosis adjuntar carnet		
Vacunados con tres dosis adjuntar carnet - <b>INDISPENSABLE</b>		

Asimismo, declaro que dentro de mi vivienda residen los siguientes familiares que se ubican dentro del grupo de riesgo:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

Lugar y fecha: .....

.....  
 Firma



Huella